



## Monatsbericht Führung

für den Monat \_\_\_\_\_

1. Unser Monatsziel für den oben genannten Monat haben wir  erreicht  nicht erreicht

Im Einzelnen haben wir folgendes erreicht und erledigt:

---

---

---

---

2. Folgende Probleme sind dabei aufgetreten:

---

---

---

---

3. Diese Probleme haben wir wie folgt gelöst:

---

---

---

---

---



4. Aus folgenden Gründen wurden die Monatsziele über-/unterschritten:

---

---

---

---

---

---

---

5. Im Jahreszielplan \_\_\_\_\_

haben wir folgenden Vorsprung:

---

---

sind wir im Verzug:

---

---

sind wir auf dem Laufenden:

---

6. Die Ziele für den nächsten Monat sind:

---

---

---

---

---

---

---

---



7. Verbindliche Termine:

---

---

---

---

---

8. Unsere Umsatzziele (Kostenziele je nach Verantwortung) lauteten ..... pro Stunde/Tag/  
Woche/Monat:

---

---

---

---

---

---

---

9. Folgende Maßnahmen leiten wir ein:

---

---

---

---

---

---

---



10. Welche Aufgaben und Ausgaben tragen unserer Meinung nach nicht zum Unternehmensziel bei?

---

---

---

---

---

11. Welches Thema in Presse, Funk, Fernsehen, Website, BLOG, Social Media, Newsletter,... würde unserem Unternehmensziel dienen?

---

---

---

---

---

---

---

12. Die Idee des Monats – unser kreativer Beitrag zum Firmenerfolg:

---

---

---

---

---